

Mellan beställare av tjänsten ”Masshantering”, nedan kallad **Kund** och Stockholms kommun (org.nr. 212000-0142) genom dess exploateringsnämnd, nedan kallad **Staden**, gemensamt benämnda **Parterna**, har träffats följande

AVTAL AVSEENDE KÖP AV TJÄNSER FÖR KROSSPRODUKTER OCH SORTERING AV FÖRORENADE SCHAKTMASSOR VIA MASSLOGISTIKCENTER

1. BAKGRUND OCH ANLÄGGNING

Staden bedriver masshantering för entreprenadberg och sortering och återvinning av förorenade mjuka schaktmassor. Syftet och uppdraget är att minimera material till deponi och återvinna bergmaterial i så hög utsträckning som möjligt. Staden har sortering- och krossverksamhet vid Lindarängsvägen 91 och Louddsvägen 1 samt sortering av förorenade schaktmassor vid Liljas gata 6.

2. TJÄNSTEN

Följande tjänster omfattas av avtalet:

- a. Mottagning av entreprenadberg
- b. Försäljning av krossprodukter
- c. Mottagning av förorenade schaktmassor för sortering och deponering
- d. Mottagning av förorenat vatten i reningsanläggning

3. TILLSTÅND

Staden har tillstånd för att bedriva sortering- och krossningsverksamhet samt sortering av förorenat material inom anläggning Liljas gata 6. Tillståndet begränsas av lagring av material, mängd mottaget material per år och bullerkrav för anläggning. Tillstånd enligt M 4553-19 AnläggningsID i miljöboken: 75282

4. AVTALET

Detta avtal upprättas mellan parterna för att reglera samtliga ingående delar enligt detta avtal. Vid ansökan sker en granskning av lämnade uppgifter. MLC besvarar kundansökan senast inom sju arbetsdagar.

5. LEVERANSPLANERING OCH MOTTAGNING

En schakt- och leveransplan upprättas i samverkan med stadens beställare före byggstart där MLC medverkar. Ansvarig för uppdatering är stadens byggledare. Större avvikelser från leveransplan per månad ska skyndsamt meddelas MLC (inom 3 dgr). Detta för att kunna planera resurser på plats.

Om inte entreprenör följer överenskommen leveransplanering och detta påverka produktionen på anläggningen har MLC rätt att tillfälligt stoppa inleverans av material till dess att förutsättningar och ny leveransplanering genomförs.

Mottagning av entreprenadberg kan maximalt ske med 500 ton per dag och kund utan kontakt med platsledning. För större mängder ska separat kontakt tas med platsledning minst 3 arbetsdagar före leverans.

Avhämtning av krossprodukter kan maximalt ske med 400 ton per dag och kund utan kontakt med platsledning. För större mängder ska separat kontakt tas med platsledning minst 3 arbetsdagar före avhämtning.

Mottagning av förorenade schaktmassor för sortering och deponering till anläggning kan ske med maximal mängd om 400 ton per dag och kund utan kontakt med platsledning. För större mängder ska separat kontakt tas med platsledning minst 3 arbetsdagar före leverans.

Om anläggning inte kan ta emot material beroende på produktionsstörning, att mängd överstiger gällande tillstånd för lagring eller driftavbrott meddelas detta till beställarens byggleddare.

6. EKONOMI

Kostnad för tjänsten stipuleras i prislistor. Aktuella prislistor kopplas till avtalet och finns även på hemsidan www.masslogistikcenter.se

Prislistor gäller tillsvidare och Stockholms stad förbehåller sig rätten att genomföra prisjusteringar efter avtalstecknande. Prisreglering meddelas kund i förtid.

Krossprodukter

Krossprodukter ersätts med kronor per ton för avhämtat material. Priset inkluderar lastning och administration.

Sortering av förorenade schaktmassor

Sortering av förorenade schaktmassor ersätts med kronor per ton för avlämnat material. Priset omfattar samtliga kostnader för sortering, omhändertagande av förorenat material samt uppföljning och administration.

7. FAKTURERING OCH BETALNING

Fakturering sker i enlighet med lämnade uppgifter per projekt. Staden tillämpar fakturering en gång per månad. Betalningstid är 30 dagar från dess att fakturan upprättas.

Om Kund eller Kunds Entreprenör eller Underentreprenör inte fullgör ovanstående skyldighet för betalning kan Staden avstänga vederbörande från inpassering till anläggningen.

8. AVTALETS GILTIGHET

Avtalet gäller tillsvidare. Avtalet skrivs för specifikt projekt. Avtalet löper till dess projektet har tillgodosett sina behov av tjänsterna.

9. KRAV PÅ KUNDEN

Krav på Kund sker enligt bilaga 1

10. ANSVAR FÖR UPPGIFTER

Kund ansvarar för att lämnade av uppgifter är korrekta. Vid fel uppgifter som orsakar kostnader för Staden kommer ersättning att debiteras. Kund ska förvissa sig om att transportör har rätt information och kunskap om vad som transporteras. Se vidare ”Ersättning vid skador”

11. GDPR - FOTO OCH VIDEOINSPELNING

På anläggning fotograferas varje avlämnat lass material via vågsystemet samt fotografering av lastbilens registreringsnummer. Inom anläggning sker upptagning av video. Genom detta avtal godkänner Kund detta och förmedlar detta vidare om så krävs.

12. ERSÄTTNING VID SKADOR ELLER STILLESTÅND

Staden ska ersättas vid skador på anläggning eller driftstörningar som orsakar kostnader. Kostnader relaterade till anläggning så som saksador ersätts enligt bok och räkning + 10 %. För driftsstörningar så som stillestånd eller andra maskinarbeten i samband störning ersätts med 3 500 kronor per timme. Kostnader relaterade till driftstörningar där externa resurser är nödvändiga, utöver stillestånd, debiteras enligt bok och räkning + 10 %.

Exempel på saksador: Sönderkörd port, bom eller andra skador på anläggning inom stadens arbetsområde.

Exempel på driftstörningar: Utsortering av felaktigt avlämnat material eller sanering av anläggning eller andra åsidosättande av regelverk som orsakar driftstörning.

13. HÄVNING AV AVTAL

Detta avtal kan hävas om Kund åsidosätter avtalsförutsättningar på sådant sätt att risk råder för arbetsmiljö, kvalitets- eller miljöbrister eller att miljötillstånd inte kan efterlevas eller på annat sätt utgör en risk för drift av anläggning.

14. BILAGOR

1. Krav på kunden avseende tjänster
2. Prislista krossprodukter
3. Prislista sortering av förorenade schaktmassor torrsortering
4. Prislista sortering av förorenade schaktmassor torr-och våtsortering
5. Behandlingsklasser för provtagning och klassificering av förorenade schaktmassor

Detta avtal signeras digitalt genom en internetportal www.masslogistikcenter.se

Inga ytterligare dokument upprättas eller signeras för ovannämnda tjänster

BILAGA 1

Krav på kunder omfattas av följande delar

Allmänt

Normala öppettider

Måndag till torsdag mellan 07:00-16.00 (sista utlastning 15.45)

Fredagar 07:00-13:00 (sista utlastning 12.45)

Rast 09.00-09.30 samt 13.00-13.30

Under rast håller anläggningen stängt för inpassage

Utökade tider i samråd med MLC.

Kontakta Masslogistikcenter för platsledning för frågor.

Telefon: 08-505 956 21

E-post: mlc@masslogistikcenter.se

Generellt regerverk på arbetsområdet

- Skyddskläder så som varselväst, skyddsskor, skyddsglasögon och handskar samt hjälm ska användas där så anges. Specifika förutsättningar kan råda. Lyssna med personal på plats.
- Rökning och snusning inom arbetsområdet är förbjudet
- Inga privatbilar inom arbetsområdet
- Vistelse på krossupplag utanför fordon får ej ske. Tillåtelse till detta ska godkännas av personal på plats.
- Vistelse i anläggning för sortering av förorenat material utanför fordon får ej ske. Tillåtelse till detta ska godkännas av personal på plats.
- ID06-dokumentation ska finnas.
- Personal har rätt att avvisa person från arbetsområdet som inte följer regelverk.

Avlämning av entreprenadberg

Vid avlämning av entreprenadberg sker detta genom följande

- Kund meddelar i god tid mängd och frekvens för avlämning i MLC Databas
- Entreprenadberg har stenstorlek mindre än 800 mm styckefall.
- Entreprenadberg större än 800 mm definieras som skut. MLC kan hantera skut i projektet mot en debiterad kostnad vilket sker i samråd med MLC och beställarens byggledare. Skuthantering debiteras per ton enligt prislista. Lastbil med skut debiteras hela invägda lass som skutlass varför särskilda skutlass uppmanas att ske separat.
- Entreprenadberg är fritt från metall, plats, byggavfall m m
- Sulfidanalys av berg ska lämnas i god tid före intransport samt godkännas av kontoret före intransport får ske. Vid större mängder (>5000 ton) ska sulfidanalyser löpande lämnas till MLC.
- Entreprenadberg med sulfidhalt < 1000 mg/kg se nedan ”Syraproducerande berg”

- Mottagning av entreprenadberg sker i Containerhamnen, Lindarängsvägen 91. Lastbil vägs in samt att bil och flak fotograferas och registrering sker i vågsystem.

Materialkvalitet på berg

Entreprenadberg ska endast tippas in. Det är inte tillåtet att tippa in berg uppblandat med:

- Syraproducerande berg (sulfidberg). Kontakta byggledning vid risk.
- Förorenat berg ex. olja eller metaller
- Byggskräp
- Jord, tegel, betong, lera, metallskrot eller liknande

Syraproducerande berg (sulfidberg)

Entreprenadberg kan vara syraproducerande och får inte lämnas in för krossning om inte annat överenskommit. Kriterier för detta är följande:

- Totalhalten S är < 1000 mg/kg = inte sulfidberg
- Totalhalten S > 1000 mg/kg men NPR kvoten >3 = inte sulfidberg
- Totalhalten S > 1000 mg/kg och NPR kvoten >3 men NAGpH > 4,5 = inte sulfidberg
- Totalhalten S >1000mg/kg, NPR kvoten <3 och NAGpH < pH4,5 = sulfidberg

Avhämtning av krossprodukter

Krossprodukter tillhandahålls enligt förfrågan. MLC genomför krossverksamhet avseende entreprenadberg och har fraktioner om enligt prislista www.masslogistikcenter.se.

MLC genomför prestandadeklaration för krossade produkter. Avhämtning kan ej ske till andra projekt än av staden upphandlade entreprenader.

Avlämning av förenade schaktmassor

Allmänt

Följande förutsättningar råder för Masslogistikcenter

1. Staden tar emot förorenad jord i olika behandlingsklasser BeK1-4.
2. Materialet transporteras av kund till anläggning.
3. Endast lastbil utan släp understigande 12 meter kan användas för avlämnande.
4. Materialet vägs in med vågutrustning och fotograferas.
5. Materialet tippas på anvisad plats.
6. Lastbil vägs ut vid utfart.
7. Mottagning per skift per projekt varierar och ska anmälas genom "FASTÄLLD" i planeringsverktyg. Enskilda behov ska anmälas – se Leveransplanering.
8. Materialkvalitet förorenad jord

Generellt gäller att större stenar > 350 mm sorteras ut på arbetsplatsen. Material som återvinns är sten, grusigt, sandig schaktmaterial. Inslag av silt och lera kan förekomma < 20 vikt-%.

Följande ska sorteras bort på arbetsplatsen i möjligaste mån:

1. Rötter, stubbar – rötter dim < 70 mm kan tas bort på MLC
2. Byggskräp – plast, geotextil, metall m m

3. Ledningsrester – betongrör, stål- och plaströr

Staden tar inte emot följande:

1. Tegel
2. Betong
3. Asfalt
4. Ren lera
5. Vegetationsavtäckning

Provtagning och klassificering före avlämning

Klassificering sker genom att samlingsprover tas på arbetsplatsen. Provtagningsvolym samlingsprov bör vara per 100 kubikmeter.

Kund ska kunna uppvisa provtagingsprotokoll. Kund ska förvissa sig om att transportör har rätt transportdokumentation och kunskap om det material som transporteras.

Klassificering sker enligt Behandlingsklasser bilaga 5.

Mottagning av förorenat länshållningsvatten

Staden har möjlighet att ta emot länshållningsvattens som är förorenat. För avlämning av vatten ska en vattenanalys för aktuellt vatten tas fram av ackrediterat laboratorium. Staden godkänner eller avvisar om vatten kan tas emot beroende på mängd, föroreningsgrad och typ av förorening.

Vattnet ska vara fritt från partiklar i möjligaste mån. Avlämning av oljehaltigt vatten ska ske på anvisad plats på MLC.

Staden har rätt att avbryta leverans vid avvikelser från ovanstående. Debitering av kostnad enligt prislista.